

○ 認可小規模保育施設ぽかぽか つくし園 利用評価表 集計報告 ○ 2021.3.10

保護者番号	職員番号		はい	どちらとも いえない	いいえ	無回答	現在における工夫・状況	今後の方針
			1	1		11	1	0
2	2		12	0	0	0	<p>職員の配置数や専門性は適切であるか</p> <p>国の定める基準の職員配置基準より多く配置しています。一人ひとりに寄り添う保育に必要な配置ととらえています。キャリア経験を生かし、さらに園内研修、外部研修の参加によって専門性の向上を目指しています。</p>	<p>基準より多い配置を確保し、専門性と共に丁寧な関わりを大切にしております。特に、子ども一人ひとりの観察より、会議での話し合いを通して意見を出し合い個性を重んじつつ、発達課題など模索し成長の促しに繋いでまいります。コロナ禍の中研修への参加も難しい現状ですが、zoomなど利用し専門性の向上に努めます。</p>
3	3		11	1	0	0	<p>設備・備品を適切に備え、安全および、個々に対応した工夫がなされているか</p> <p>自然素材にこだわり、木や布のぬくもりを肌で感じてほしいと願っています。同時に安全性への配慮も欠かせません。やすりをかけたり、家具などの角はクッション材を取り付けています。体の大きさにより、個々に椅子の高さ、幅も調節しています。設備として「手洗い・トイレの数が増えるといい」というご意見もいただきました。</p>	<p>賃貸物件である中で、今後もできる工夫を考えていきます。子どもたちの誘導を分散する促しをし円滑に動けるよう努めてまいります。今後も安全で適切な備品の準備と、一人ひとりの観察から得た発達に応じて細やかに対応してまいります。</p>
4	4		12	0	0	0	<p>室内のレイアウトにも心を配り、こどもが心地よく過ごせる工夫をしているか</p> <p>玄関口に「季節のテーブル」を設置して、室内にいても四季の移り変わりを感じられるよう準備しています。また、早朝には子ども達を受け入れる場を丁寧に掃き清めて受け入れています。子ども達が遊びやすく片付けやすいよう、小さな入れ物や棚を工夫し、子どもたちが毎日気持ちよく遊べるよう準備しています。</p>	<p>子どもたちの過ごす環境は職員一同でそれぞれの目線で細やかに整えます。常に部屋の清掃やレイアウトに気を配り、子ども達だけでなく送迎に来られる保護者の方もほっとでき、何でもお話いただけるような居場所づくりに取り組んでまいります。</p>
5	5		12	0	0	0	<p>こどもの見本となるような、身だしなみ・言葉遣い・立ち居振る舞いができるか</p> <p>日常生活での挨拶や生活習慣を丁寧にを行うよう心がけて保育を行っています。玩具や備品の取り扱いには特に丁寧に扱うことで子ども達も真似てくれるように感じます。</p>	<p>ぽかぽかの理念の中にもあるように、「子ども達に真似をされるにふさわしい」とあります。大人の背中をみて多くのことを吸収する子どもにとり、私たちの行動はとても重要な役割です。清潔感がある身だしなみ、丁寧な物の扱い、言葉遣いからも子どもたちに安心を与えるような所作を身につけていけるよう職員で取り組んでまいります。</p>

環境・体制整備

			回答率	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%			
適切な保育の提供	6	11	保育所保育指針に則った活動プログラムが固定化されないよう工夫されているか							
			保護者	12	0	0	0	保育所保育指針に沿い、子どもたちの発達をかさねて、活動計画を策定しています。季節の行事を大切に伝え四季を肌、食、体験から感じられるように職員で模索しました。つくし園ならではのお誕生会は、大切な仲間の特別な日として、園全体が喜びにつつまれた事は子どもたちのみならず、大人にも大きな喜びになりました。	保育所保育指針の理解を深め、年間、月間、週間と活動計画を立て、さらに個別、日案を職員で共有し保育を行ってまいります。振り返りも大切に伝え、一人ひとりに対応していくプログラムに力を入れてまいります。	
			回答率	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%			
			職員	13	1	0	0	このような様々な観点からプログラムを立てまいりました。		
			回答率	92.9%	7.1%	0.0%	0.0%			
心身ともに個々のこどもの成長・発達にあった生活を提供しているか										
7	保護者	12	0	0	0	こども一人ひとりを丁寧に観察し、その子の成長・発達に沿った保育を提供できるよう工夫しています。	細やかな観察とあわせて、ご家庭での様子を保護者の方々から伺いながら、日々の変化に柔軟に対応できるよう、きめ細やかな伝達を行い、職員全員で質の高い保育を目指してまいります。			
	回答率	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%					
保護者への説明等	8	年間計画、保育の内容・目的、月間の流れの説明、また、それに伴う保護者負担について丁寧な説明がなされたか								
		保護者	11	1	0	0	入園時入園のしおり・契約書・重要事項説明書などで説明し、月間については、月お便りにも記載させていただきましたが、「特に問題はなかったが口頭での説明があればさらにありがたい」とご意見いただきました。	入園時は多くのお話を一度にご説明させていただいたため、入園後も必要に応じて適宜、お伝えしていくよう努めていきたいと思っております。保護者会、送迎時に行事等大きな流れのお話もする機会を持ち共有を深めてまいります。		
		回答率	91.7%	8.3%	0.0%	0.0%				
		職員	13	1	0	0				
		回答率	92.9%	7.1%	0.0%	0.0%				
送迎時・連絡ノートなど、日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達や課題について共通理解ができているか										
9	保護者	12	0	0	0	連絡ノートには、保護者の方にその日のお子さんの様子をお伝えしたり、書かれていたご質問にお答えしています。	保護者の方々と会話できる限られた時間を大切に、家庭と園をつなぎ理解を深めていけますよう努めてまいります。コロナ禍の配慮も必要とされる中、電話、メールなどの活用も進めてまいります。			
	回答率	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%	送迎時は、何人か重なって来られると丁寧にに対応しているつもりでも、日によってはムラを感じられる方もいらっしゃるよう受け止めています。				
	職員	14	0	0	0					
	回答率	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%					
保護者への説明等	10	保護者に対して面談や、育児等に関する助言等の支援が行われているか								
		保護者	12	0	0	0	日々の園生活の中、子どもの成長に合わせての悩み等を聞くよう努めています。	普段から、気軽にお話をしていただける雰囲気作りを心がけていきます。また、内容によりますが、保護者の方々が悩んでおられること、それに対する対応などの経過を、職員間で周知し合い、どの段階で誰に聞いていただいても対応可能にしていきます。		
		回答率	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%	年度末は個別面談を行います。気になる事などは随時、個別に対応させていただきます。			
保護者からの苦情への対応・体制を整備すると共に、保護者に周知・説明し苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか										
11	保護者	11	0	0	1	「重要事項説明書」に苦情窓口担当者を記載してますように、伝達体制を整えています。今年度も利用者さまはいらっしやいませんでした。	今後も体制を明確にお伝えし、保護者からの声は職員間でも速やかに共有し、より良い対応ができるよう努めてまいります。			
	回答率	91.7%	0.0%	0.0%	8.3%					
	職員	13	1	0	0					
	回答率	92.9%	7.1%	0.0%	0.0%					

	12					保護者との意思疎通や情報伝達のための配慮がなされているか		
		保護者	12	0	0	0	日頃から保護者の方々とのお話を大切にさせていただきよう心がけ、日々の共有として連絡帳、都度、重要なことは電話にて対応させていただきまし た。	園側からの情報発信ならびに、保護者の方とのコミュニケーションを深め、 充分な意思疎通が図れるよう、より丁寧な対応を心がけてまいります。
保護者への説明等	13					定期的に会報やお便り・ホームページ等で活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を保護者に発信しているか		
		保護者	12	0	0	0	月に1回「つくし園お便り」と「アルバム」を配布して園での様子や情報をお 伝えしています。法人会員に配布してます「つむぎ」も年2回発行し、法人 の活動もご紹介させていただきました。また、HPも随時更新しております。	これからもわかりやすい誌面や、お話を心がけ、わかりやすくお伝えできる よう整えてまいります。
		回答率	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%		
		職員	14	0	0	0		
非常時の対応	14					個人情報に十分注意しているか		
		保護者	12	0	0	0	入園時に「個人情報利用規約書」にてご説明し、アルバム・HPなどへの掲 載についても書面にて了解等いただいております。日頃の会話の中でも個人 情報の扱いには十分な配慮を行い、慎重に対応させていただいております。 お預かりしています個人情報におきましては鍵つきロッカーに収め、施設 にもセコム設置により防犯システムを導入しております。	今後も、しっかりと個人情報を守りながら、保護者の方々が安心してお話し ださり豊かな関係が築いていけるようしてまいります。
		回答率	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%		
		職員	14	0	0	0		
非常時の対応	15					緊急時・防犯・感染症対応マニュアルを策定し必要に応じて保護者に周知・説明されているか		
		保護者	12	0	0	0	入園時に緊急時の連絡先をお預かりして、避難場所についても書面を使っ てご説明しています。マニュアルを通しての保護者への周知は不十分な点 もありました。	近年各地で想定外な災害が起きていることから、職員間でマニュアルに 沿って意識を高め専門研修への参加を行います。
		回答率	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%		
		職員	14	0	0	0		
非常時の対応	16					医療的ケアが必要な場合、保護者との間で意思疎通が図られているか		
		保護者	12	0	0	0	入園時には入園前の既往歴、予防接種歴などを書面で細かくお伺いして います。またお預かりするにあたって必要なケアがある場合は担当医から の指示書を基に、保護者の方と話し合いを持っています。薬に関しても与 薬管理表のやり取りをお願いして、ケアの方向性を共有させていただいて います。	与薬のご依頼のあるなしに関わらず、お子さんの体質に関する情報を共有 し、さまざまな流行性疾患など、健康に関する情報もできるだけタイムリー に発信していきます。そして今後も与薬の管理には充分な情報の共有と徹 底を職員間で図ってまいります。
		回答率	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%		
		職員	14	0	0	0		
満足度	17					こどもは登園を楽しみにしているか		
		保護者	12	0	0	0	こども一人ひとりの個性を理解し、好奇心を膨らませて楽しみに園で過ご せるよう、一日の活動を立案しています。しかし「毎日喜んで登園してくれ た」とのご回答もいただきました。	より、こども一人ひとりの個性と、その時々状況下での想いを理解し、臨 機応変に対応していけるよう、職員間で話し合ったり研修を重ねながら、保 護者の方々からご家庭でのご様子など、お子さんをよりよく知ることができ る情報もいただけるよう努めてまいります。
満足度	18					今の保育に満足しているか		
		保護者	12	0	0	0	こどもの心身の成長に寄り添う保育を心がけています。一日の生活リズム を大切に、一週間、一ヶ月の流れに様々な活動を組み入れ、乳幼児期に 必要な身体作りをめざしています。「みんなで仲良くすることを大事に、お 友達とも楽しく過ごしています」「安心・信頼できる施設です」とのお声もあり	さらに当施設の理念や保育方針の情報発信を具体的にわかりやすくして いくことで、保護者の方々へのご理解も仰いでいきたいと思ひます。また、 お子さんに合わせて計画を見直せる柔軟性を養いながら、保護者の方の お声も大切により良い保育、施設運営に努めてまいります。
満足度	18	回答率	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%		

以下

業務改善	3	職員会議を定期的に行き、職員間で情報を共有し、より円滑な連携が図れる様にしているか					
		職員	14	0	0	0	職員会議にて、こども一人ひとりの情報を共有し、月1回の職員会議で行事などの計画の周知と現在の課題点を話し合い円滑な連携が図れるように努めてまいりました。
	回答率	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%		
	6	業務改善を進めるための目標設定と振り返りに、広く職員が参画しているか					
		職員	11	3	0	0	保育の目標設定・振り返りは正職員が中心となり、全職員で会議を通して意見交換をもとに進めて、のち、書類確認を図りました。が、数名の職員から「どちらでもない」という意見が有りました。
	回答率	78.6%	21.4%	0.0%	0.0%		
	7	保護者等に向け評価表を活用する等により、アンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか					
		職員	13	1	0	0	2年に1度実施する評価表を全職員に配布し、結果を真摯に受け止め改善につなげています。
	回答率	92.9%	7.1%	0.0%	0.0%		
	8	この自己評価の結果を事業所のおたよりやホームページ等で公表しているか					
		職員	13	1	0	0	結果はを園児全家庭に紙面で配布し公表しています。また、法人内でも共有しています。関係機関においても提出が求められたら公示しています。ホームページでは公表していません。
	回答率	92.9%	7.1%	0.0%	0.0%		
9	第三者による外部評価を行い、計画結果につなげているか						
	職員	14	0	0	0	昨年度まで、西宮市主導で2年に1度外部評価を受けております。地域型保育施設としての機能、質、役割と高い評価をいただきました。更なる取り組みについても助言いただき取り組みました。	西宮市主導の外部評価が終了したのち、5年以内に独自で第三者評価を受けることが行政から求められています。2022年度内を目指し準備を進めてまいります。
回答率	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%			
10	職員の資質向上を行うために、研修の機会を確保しているか						
	職員	14	0	0	0	週1回の職員会議等の中では、「こどもの観察」等の研修を行っており、それ以外でも職員が集まり、内部研修を行っています。また外部の研修においても報告会を行い、研修に行けなかった者に対しても情報の伝達を行い、資質の向上を行っています。	引き続き内部・外部の研修に積極的に参加し、職員のキャリアアップに繋がる目標を定め、向上を図ります。また自発的にスキルアップに繋がるよう取り組む準備をしています。
回答率	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%			
12	こどもの状況に応じて、年間カリキュラムと集団活動を適宜組み合わせる個別課題を作成しているか						
	職員	14	0	0	0	個人別の児童表は、集団・年齢別の年間カリキュラムや、月案・週案・日案との関連性に留意しながら、こどもの発達に合わせて課題を作成しています。	個別課題は集団の中であっても一人ひとりに適切な課題となるよう丁寧に配慮をおこない設定してまいります。
回答率	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%			

			保育開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる保育の内容や役割分担の確認をしているか					
13	職員	12	2	0	0	正職員同士ではおおむね出来ていますが、パート職員のシフトの変わり目などでは十分といえないかと思えます。	シフトで職員が入れ替わるので、全員で打ち合わせの会は困難ですが、書面等での確認を怠らず、声掛けも行い潤滑に保育ができる環境とするようしていきます。	
	回答率	85.7%	14.3%	0.0%	0.0%			
		保育終了後には、職員間での振り返りを行い、気づいた点を共有しているか						
14	職員	11	3	0	0	保育の振り返りは、職員全員では難しいので、午睡中の時間や申し送りノートを活用して、パート職員に至るまで情報の共有を図っています。気になるときは都度振り返りも行います。	シフトで職員が入れ替わるので、全員が顔を合わせて打ち合わせをするのは難しいので、引き続き、午睡中の時間や申し送りノートを活用してことにも関わる全職員が情報共有できるようにしていく。意識して振り返り時間も確保していきます。	
	回答率	78.6%	21.4%	0.0%	0.0%			
		日々の保育に関して正しく記録を取ることを徹底し、保育の見直し・改善につなげているか						
15	職員	13	1	0	0	保育日誌・申し送りノート・睡眠時記録・連絡ノート等を毎日記録し、保育の見直しにつなげています。	引き続き、毎日正確に記録を取ることを心がけ、保育の見直し・改善につなげていきます。	
	回答率	92.9%	7.1%	0.0%	0.0%			
		保育所保育指針に基づいて、地域・および地域の子育て世代にむけた子育て支援事業・園庭開放などを実施しているか						
16	職員	13	1	0	0	毎日地域の子育て世代に向けて園庭開放を実施しています。今年度は、感染予防のため中止をする時期もありましたが、近隣の方が足を運んでくださいました。	引き続き、園庭開放は実施してまいります。地域に根付く施設として子育て中の方が気軽にご利用いただけるよう呼び掛け受け入れてまいります。	
	回答率	92.9%	7.1%	0.0%	0.0%			
		他園へ移行する場合、それまでの保育内容等の情報を提供しているか						
18	職員	13	1	0	0	保護者から希望があれば提供しています。現状では申し込みはありません。	新年度も引き続き、保護者の希望があれば他園にスムーズに登園できるよう引き継ぎ文書を提供してきます。	
	回答率	92.9%	7.1%	0.0%	0.0%			
		医療機関・行政等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか						
19	職員	14	0	0	0	嘱託医には、年1.2回の健康診断を受診しており、気になることがあれば相談している。市担当課には、保健師・支援員を通して子どもの発達を専門的に見ていただいています。	引き続き市担当課にも積極的に働きかけ、助言を受けられるようにしてまいります。また、法人内である西宮たんぼの職員、専門家などにも関わりを持ちより多くの方々の見解を学んでいけるようすすめてまいります	
	回答率	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%			
		健康・安全な生活に必要な習慣や態度育成のため、家庭への啓発をおこなっているか						
21	職員	14	0	0	0	おたより等のトピックスとして、話題の提供をする他、送迎時にも折に触れ情報の提供をしています。	引き続き、おたより等で情報の発信をしていくと同時に相談を受けた時に、正確な情報を提供できるように、知識を広げてまいります。	
	回答率	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%			
		家庭訪問・個人懇談等を適宜設定し、保護者からの子育ての悩み・相談の適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか						

仕等	23	職員	14	0	0	0	入園時に1回の家庭訪問を予定していましたが、今年度は行えませんでした。年度末の個人懇談は実施します。また、保護者から希望があれば随時、懇談の機会を設けて相談に応じています。	引き続き、家庭訪問・個人懇談を実施し、臨時の懇談に関しては、保護者やこどもの様子を見ながら、適切に行ってまいります。	
		回答率	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%			
	24	職員	保護者交流会を支援したり開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか					今年度は感染予防から機会がすくなかったですが、お声掛けなど積極的にさせていただきます。	4月から保護者懇談会・懇親会を開き、保護者同士がお互いを知っていただく機会を増やしていき、職員、保護者の輪を広げる環境を願っています。
		回答率	92.9%	7.1%	0.0%	0.0%			
	28	職員	13	1	0	0	計画にはありましたが、今年度は叶いませんでした。近隣の方々は変わりなく園への支援活動をしてくださり、コロナ禍であってもあたたかな交流が持てました。	地域に開かれた行事を通してより良い関係を築いてまいります。	
		回答率	92.9%	7.1%	0.0%	0.0%			
	30	職員	非常災害の発生に備え、定期的に避難救出その他必要な訓練を行っているか					月1回の避難訓練を行っている。今年度は消防士OBの方をお招きして救急講習を受講した。	引き続き、様々な災害を想定した訓練をこどもたちと一緒にいき、緊急時に備えていく。また、報告書を作成し、課題を見つけ、見直し、より実践的な避難計画を策定してまいります。
		回答率	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%			
	31	職員	緊急時の保護者連絡網を設置しているか					現在は連絡網は作成しておりませんが、園より一斉メールを活用しました。特に問題はありませんでした。	個人情報の漏えいに繋がらないように留意しながら緊急時に有効な連絡が円滑に迅速に伝わるよう、保護者の協力により行ってまいります。
		回答率	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%			
	32	職員	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか					虐待防止の研修は現在行っていないが、西宮市から配布されているリーフレットをリビングとスタッフルームに配置して常時閲覧できるようにしています。	研修へ参加して、虐待について学びを設けてまいります。
		回答率	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%			
	33	職員	けいれんや様々なアレルギーについて、医師の指示書に基づく対応がされているか					対象児の保護者には、丁寧に説明して医師の診断を受けていただき、指示書・管理指導書を提出していただき、それに基づいた対応をしています。	個別対応を行い、アレルギーが心配ない子どもでも、給食等変化ないか、常に観察を行っています。
		回答率	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%			